**Nr sprawy ZP/16/2025 Załącznik nr 8 do SWZ**

**Wzór umowy nr …/ADT/2025**

zawarta w dniu, o którym mowa w § 20 ust. 4

między **Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa z siedzibą w Kielcach** przy ul. Jagiellońskiej 66, 25 - 734 Kielce, Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000008566, którego akta przechowywane są w Sądzie Rejonowym w Kielcach X Wydziale Krajowego Rejestru Sadowego, NIP 9591316649 i REGON 000291776, będącym czynnym podatnikiem podatku VAT, reprezentowanym zgodnie ze sposobem reprezentacji wskazanym w dziale 2 wymienionego Rejestru Stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego przez

**Krzysztofa Sławińskiego** - Dyrektora Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kielcach

nazwanym w treści umowy **„Zamawiającym”,**

a

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

nazwana/yw treści umowy **„Wykonawcą”**,

łącznie zaśZamawiający i Wykonawcanazywane w treści umowy **„Stronami”**

**§ 1.**

**Informacja ogólna**

Do zawarcia umowy dochodzi w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji (nr sprawy ZP/16/2025) na podstawie art. 275 pkt 1 i następnych w zw. z art. 266 oraz art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 oraz z 2025 r. poz. 620, 769, 794, 1165, 1173 i 1235), dalej „Pzp”.

**§ 2.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie stałych kompleksowych usług utrzymania czystości w budynkach Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kielcach przy ul. Jagiellońskiej 66, 25-734 Kielce.
2. Usługi utrzymania czystości i porządku określone w ust.1 świadczone będą przez Wykonawcę zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz szczegółowym zakresem rzeczowym określonym w załączniku nr 2 do SWZ, będącym jednocześnie nierozerwalną częścią umowy.
3. Zamawiający zastrzega, że wykonywane usługi muszą być zgodne z odpowiednimi wymogami sanitarno- epidemiologicznymi oraz przepisami, standardami i procedurami w zakresie higieny.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stan utrzymania czystości i porządku, w tym za zabezpieczenie miejsc niebezpiecznych.
5. Usługi wymienione w § 1 Wykonawca wykonywać będzie:
6. z należytą starannością, właściwą podmiotom profesjonalnym;
7. w sposób niepowodujący zakłóceń w normalnym funkcjonowaniu Zamawiającego;
8. zapewniający utrzymanie czystości i porządku co najmniej w zakresie określonym w załączniku nr 2 do umowy;
9. przy użyciu profesjonalnych, zapewniających bezpieczeństwo, środków pracy o odpowiednich parametrach, niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, za które Wykonawca nie będzie otrzymywał oddzielnego wynagrodzenia;
10. przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe, przeszkolone i przygotowane do realizacji usług, w liczbie zapewniającej utrzymanie standardów czystości co najmniej w zakresie określonym w załączniku nr 2 do umowy;
11. zgodnie z obowiązującymi przepisami, jak również zgodnie z wytycznymi, wskazaniami i poleceniami upoważnionych przedstawicieli Centrum.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin świadczenia usług w przypadku zmiany organizacji czasu pracy Zamawiającego, informując o tym Wykonawcę z miesięcznym wyprzedzeniem. Dzienny wymiar godzin świadczenia usług przez Wykonawcę pozostanie bez zmian, chyba że z uzasadnionych powodów strony tymczasowo zmienią dzienny wymiar godzin świadczenia usług w okresie przez Strony ustalonym, z zachowaniem wymiaru godzin świadczenia usług przewidzianych w danym cyklu rozliczeniowym (miesiącu kalendarzowym).

**§ 3.**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Środki pracy, o których mowa w § 2 ust. 5 pkt 4 muszą w szczególności:
2. być przeznaczone do wykonywania usług objętych przedmiotem umowy;
3. być dopuszczone do obrotu i użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
4. spełniać odpowiednio wymagania:
5. ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1816),
6. rozporządzenia Komisji (UE) Nr 453/2010 z dnia 20 maja 2010 r. zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie rejestracji, oceny, udzielania zezwoleń i stosowanych ograniczeń   
   w zakresie chemikaliów (REACH) (DU Unii Europejskiej seria L 133.1 z 31 maja 2010 r.),
7. ustawy z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych (Dz.U. z 2021 r. poz.24);
8. spełniać wymagania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy lub innych niewymienionych powyżej, czego dowodem jest posiadanie stosownych atestów lub certyfikatów – jeżeli są wymagane;
9. gwarantować bezpieczeństwo użytkownikom.
10. Zamawiający ma prawo do kontroli stosowanych przez Wykonawcę środków pracy, w tym sposobu i zakresu ich stosowania oraz ich stanu technicznego. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że są one przeznaczone do wykonywania usług objętych przedmiotem umowy, są dopuszczone do obrotu i użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz spełniają odpowiednio wymagania przepisów określonych w ust. 1 pkt 3, a w przypadku urządzeń i sprzętu, że są one sprawne technicznie.
11. Wykonawca dostarczy plan higieny w dniu podpisania umowy. Plan higieny musi być zaakceptowany przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo zgłosić poprawki oraz uwagi do planu higieny w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od jego przedstawienia do akceptacji. Wszystkie używane środki chemiczne myjące i dezynfekcyjne podlegają uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się przestawić wykaz środków, najpóźniej w dniu podpisania umowy. Środki muszą posiadać oryginalne ulotki w języku polskim, karty charakterystyki, certyfikaty i być dopuszczone do stosowania   
    w placówkach służby zdrowia.
12. Zamawiający nie dopuszcza:
13. stosowania środków chemicznych nieposiadających kart charakterystyki i niespełniających wymagań określonych   
    w przepisach wskazanych w ust. 1 pkt 3 i 4;
14. stosowania środków pracy niespełniających wymagań przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym także powodujących występowanie czynników szkodliwych dla zdrowia i środowiska naturalnego, w tym podrażniających oczy, drogi oddechowe, rakotwórczych, biologicznych o działaniu zakaźnym i innych stwarzających niebezpieczeństwo dla zdrowia i życia pracowników Zamawiającego i osób trzecich przebywających w obrębie obszaru świadczenia usług.
15. Stosowane przez Wykonawcę środki czyszczące i dezynfekujące nie mogą obniżać jakości wyposażenia (odbarwienia, zarysowania powierzchni) oraz zagrażać zdrowiu pracowników. Na czyszczonym wyposażeniu biurowym naniesione numery/etykiety inwentarzowe nie mogą ulec uszkodzeniu.
16. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie stosuje się do postanowień zawartych w ust. 2, 3 i 4, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zaprzestania stosowania środków pracy niespełniających tych postanowień, a Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
17. Wykonawca będzie wykonywał usługę, korzystając z takiej liczby pracowników, która zapewni należyte i terminowe wykonanie objętych umową zadań, przy czym liczba pracowników nie może być mniejsza niż 5 (pięć) osób. Wykonawca zobowiązany jest do okresowego szkolenia pracowników realizujących umowę z zakresu:
18. prawidłowego sprzątania w placówkach ochrony zdrowia, w tym właściwego zastosowania preparatów myjących, czyszczących, dezynfekcyjnych i pielęgnacyjnych,
19. bezpieczeństwa i higieny pracy,
20. higieny rąk,
21. stosowania środków ochrony osobistej,
22. prawidłowego sporządzania roztworów środków myjących i dezynfekcyjnych,
23. prawidłowego wykonywania czynności porządkowych,
24. postępowania z odpadami komunalnymi,
25. postępowania w sytuacjach nagłych np. skażenie powierzchni krwią lub innym płynem,
26. prawa ochrony danych osobowych.

Wyżej wymienione szkolenia Wykonawca przeprowadzi we własnym zakresie i na swój koszt.

1. Wykonawca po przeprowadzeniu szkoleń pracowników wykonujących usługi z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami bhp, przepisami przeciwpożarowymi oraz innymi wynikającymi z uregulowań wewnętrznych Zamawiającego   
   (w szczególności w zakresie ochrony danych osobowych oraz przestrzegania tajemnicy służbowej), które zostaną Wykonawcy udostępnione jest zobowiązany w terminie 5 (pięciu) dni roboczych, licząc od dnia rozpoczęcia obowiązywania umowy, do złożenia oświadczeń według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do umowy. W razie zmiany pracownika ochrony Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia nowego pracownika i złożenia oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim   
   w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od skierowania osoby zastępującej do wykonania usług.
2. Wraz z podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi wykaz pracowników, którzy będą wykonywać usługi objęte przedmiotem umowy ze wskazaniem ich danych osobowych: imię i nazwisko pracowników skierowanych do wykonania usług, numer telefonu służbowego, podstawę prawną dysponowania pracownikiem (umowa o pracę i wymiar etatu), doświadczenie i okres praktyki zawodowej w utrzymaniu czystości budynków użyteczności publicznej podmiotów leczniczych, informację, czy pracownik skierowany do wykonania usług jest osobą niepełnosprawną. Pracownicy Wykonawcy podczas wykonywania usług będących przedmiotem umowy są zobowiązani nosić ubrania robocze z logo firmy Wykonawcy właściwe dla pory roku lub identyfikator pozwalający ustalić, że określona osoba jest pracownikiem Wykonawcy świadczącym usługi w jego imieniu na rzecz Zamawiającego. Wykaz pracowników Wykonawcy świadczących w jego imieniu usługi na rzecz Zamawiającego powinien zostać sporządzony według wzoru wskazanego w załączniku nr 3 do umowy.
3. Każda zmiana personelu Wykonawcy będzie zgłaszana Zamawiającemu co najmniej na 1 (jeden) dzień przed wystąpieniem zmiany.
4. W przypadku niewykonania prac z winy Zamawiającego, tj.:
5. braku dostępu do pomieszczeń (obszarów objętych przedmiotem zamówienia) lub w przypadku braku możliwości wykonania określonych czynności co najmniej przez 2 (dwie) godziny upoważniony przedstawiciel Zamawiającego zwolni Wykonawcę z wykonania usługi w danym dniu w tych pomieszczeniach (obszarach);
6. chwilowego braku dostępu do pomieszczeń lub chwilowego braku możliwości wykonania określonych czynności (przeszkoda trwająca do 2 godzin), Wykonawca zobowiązany jest do wykonania czynności, po ustaniu przyczyny niemożności wykonania usług.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wypełniania raportu z wykonanych usług, który będzie do wglądu na każde żądanie Zamawiającego w każdym czasie obowiązywania umowy (załącznik nr 6 do umowy). Prawidłowość wykonywania usług określonych w § 2 ust. 1 umowy będzie potwierdzana przez Zamawiającego na koniec każdego miesiąca rozliczeniowego przez podpisanie przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego sporządzonego przez Wykonawcę wymienionego w zdaniu poprzednim raportu z wykonanych usług za dany miesiąc. Raport zawierający opis wszystkich wykonanych w danym miesiącu usług odpowiadających zakresem pracom wskazanym w załączniku nr 2 będzie dołączany przez Wykonawcę do faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę za dany miesiąc rozliczeniowy. Jego przedłożenie będzie niezbędne dla zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia za dany miesiąc rozliczeniowy. W przypadku usunięcia nieprawidłowości w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, Wykonawca nie zostanie obciążony karą umowną.
8. Zamawiający będzie dokonywał oceny prawidłowości wykonywania usług, w tym poprawności wypełnienia raportu   
   z wykonanych usług za pośrednictwem wyznaczanych przez Zamawiającego pracowników, a ewentualne zastrzeżenia będą dokumentowane przez tych pracowników na piśmie. Kopia dokumentu obejmująca zastrzeżenia co do prawidłowości wykonanych usług będzie przekazywana przedstawicielowi Wykonawcy lub przesyłana Wykonawcy na adres poczty elektronicznej. Wszystkie reklamacje/uwagi dotyczące jakości świadczonych usług będą niezwłocznie zgłaszane przedstawicielowi Wykonawcy.
9. W przypadku stwierdzenia nienależytego lub nieterminowego wykonywania usług Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości. Jeżeli Wykonawca nie będzie miał możliwości natychmiastowego usunięcia nieprawidłowości z przyczyn zależnych od Zamawiającego, wówczas usunięcie nieprawidłowości przez Wykonawcę nastąpi w terminie do 12 (dwunastu) godzin, liczonych od chwili przekazania Wykonawcy dokumentu wskazującego nienależyte lub nieterminowe wykonanie usług. W szczególnych przypadkach Strony umowy uzgodnią w formie pisemnej termin usunięcia nieprawidłowości. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za usunięcie nieprawidłowości.
10. W przypadku, gdy w danym miesiącu Zamawiający trzykrotnie stwierdzi nienależyte lub nieterminowe wykonanie usług przez Wykonawcę Zamawiający jest uprawniony do obniżenia wypłaty należnego wynagrodzenia Wykonawcy za dany miesiąc   
    o kwotę odpowiadającą 5% miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie.
11. Jeśli w danym miesiącu przypadki nienależytego lub nieterminowego wykonania usług będą się powtarzać i przekraczać liczbę wskazaną w poprzednim ustępie, Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca rozliczeniowego, a także do obciążenia Wykonawcy kosztami poniesionymi przez Zamawiającego z tytułu zapłaty podmiotowi trzeciemu (lub podmiotom) za wykonywanie usług objętych przedmiotem umowy do dnia zawarcia nowej umowy przez Zamawiającego z podmiotem wyłonionym w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia.
12. Jeśli Wykonawca posługuje się przy wykonaniu umowy osobami trzecimi, ponosi za nie pełną odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo niedopuszczenia do pełnienia usługi osoby niespełniającej wymagań określonych powyżej oraz żądania w każdym czasie zmiany pracownika w przypadku stwierdzenia, że w sposób niewłaściwy wykonuje swoje obowiązki lub nie spełnia wskazanych wymagań.
14. Sprzątanie codzienne i doraźne realizowane w pomieszczeniach socjalnych i sanitarnych każdorazowo musi być potwierdzone wpisem w raporcie z wykonanych czynności związanych z zachowaniem higieny pomieszczeń, umieszczonej przez Wykonawcę w wyznaczonym miejscu w sprzątanym pomieszczeniu. Ramki do umieszczenia raportów ze sprzątania pomieszczeń/raportów z wykonanych czynności związanych z zachowaniem higieny pomieszczeń zapewnia Wykonawca na swój koszt. Raporty, o których mowa z daniu poprzednim Wykonawca przekazuje Kierownikowi Działu Administracyjno-Technicznego lub wyznaczanemu przez niego pracownikowi tego Działu Administratorowi w terminie 3 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca.
15. Wykonawca jest zobowiązany usuwać bez dodatkowego wynagrodzenia skutki prac remontowych, awarii oraz innych zdarzeń losowych, o ile Zamawiający stwierdzi taką potrzebę (nie więcej niż 60 godzin w roku). Zamawiający poinformuje Wykonawcę z minimum tygodniowym wyprzedzeniem o planowanym remoncie, tj. o terminie i zakresie prac.
16. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stabilnej obsady personalnej i zminimalizowania ewentualnych rotacji kadrowych, wprowadzenia systemu zastępstw dla zapewnienia ciągłości usług utrzymania czystości, a w przypadku krótkotrwałej nieobecności pracownika (spowodowanej np. chorobą) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na czas zastępstwa personelu przeszkolonego w zakresie realizacji usługi.

**§ 4.**

**Prawa i obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający ma prawo w sposób niezapowiedziany dokonywać kontroli właściwej liczby skierowanych pracowników do wykonania zamówienia.
2. Zamawiający ma prawo dokonywać kontroli aktualności bada, szkoleń bhp i ppoż., trybu zatrudniania pracowników, posiadania odpowiednich kwalifikacji oraz innych ustaleń zgodnych z umową.
3. Zamawiający w okresie realizacji umowy ma prawo dokonywania kontroli w zakresie należytego wykonywania przez pracowników Wykonawcy obowiązków określonych umową. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego podczas bieżącej kontroli, wykonania usługi sprzątania niezgodnie z postanowieniami umowy, Zamawiający wezwie do udziału   
   w kontroli osobę wyznaczoną przez Wykonawcę i sporządzi protokół z kontroli – wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy. Kontrola będzie odbywała się w obecności koordynatora ze strony Wykonawcy. Zamawiający w szczególności przeprowadza kontrole zgodności wykonywania świadczonych usług zgodnie z postanowieniami umowy:
4. czy sprzątane są wszystkie pomieszczenia i wykonywane wszystkie czynności określone w umowie;
5. do sprzątania używane są wymagane środki czystości i odpowiednie do rodzaju czyszczonych powierzchni;
6. sanitariaty są na bieżąco uzupełniane w wymagane środki higieny dostarczane przez Zamawiającego;
7. okna zostały umyte w sposób prawidłowy (bez smug, przylegających zanieczyszczeń);
8. W protokole kontroli, o którym mowa w ust. 3, odnotowuje się wszelkie stwierdzone nieprawidłowości, ustala sposób ich usunięcia oraz termin wykonania. W przypadku niestawienia się osoby wyznaczonej przez Wykonawcę, w ciągu 2 (dwóch) godzin od wezwania, Wykonawca przyjmuje protokół bez zastrzeżeń. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych w protokole z kontroli nieprawidłowości w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach umowy do obowiązków Zamawiającego należy:
10. udostępnienie Wykonawcy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usług, obowiązujących przepisów kontroli ruchu osobowego i materiałowego na terenie obiektu Zamawiającego, instrukcji w sprawie postępowania z kluczami oraz zabezpieczenia pomieszczeń w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kielcach a także przepisów przeciwpożarowych, których przestrzeganie jest wymagane od osób realizujących umowę w imieniu Wykonawcy, regulaminu organizacyjnego;
11. zapewnienie dostępu do miejsc, w których będą wykonywane usługi;
12. zapewnienie Wykonawcy pomieszczenia gospodarczego niezbędnego do przechowywania przez Wykonawcę środków pracy (narzędzi i sprzętu oraz materiałów i środków czystości) oraz środków higienicznych przeznaczonych do realizacji usług;
13. ponoszenie kosztów zużycia energii elektrycznej i wody w zakresie niezbędnym do wykonania usług oraz kosztów wywozu odpadów komunalnych i segregowanych;
14. wskazanie miejsc gromadzenia odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, 1597, 1688, 1852, 2029 oraz z 2024 r. poz. 1834, 1911 i 1914);
15. sprawdzanie prawidłowości dokumentowania realizowanych przez Wykonawcę usług poprzez kontrolę wpisów   
    w raporcie z wykonanych usług dokonywaną przez wyznaczone przez Zamawiającego osoby;
16. jeżeli będzie to konieczne, umożliwienie pojazdom Wykonawcy lub jego dostawcom, dostarczającym niezbędne do wykonania usług środki pracy (urządzenia i sprzęt, środki czyszczące i myjące) oraz środki higieniczne, wjazdu na teren obiektu, na czas niezbędny do rozładowania wymienionych wyżej rzeczy. Wjazd pojazdów nie może blokować ani utrudniać ruchu pojazdów Zamawiającego.

**§ 5.**

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania swoich pracowników świadczących w jego imieniu usługi na rzecz Zamawiającego.
2. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, których uczestnikami byli pracownicy świadczący usługi na rzecz Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o powstałym zdarzeniu i uczestnictwa w komisji powołanej do zbadania okoliczności i przyczyn zdarzenia.
3. Wykonawca zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego do współdziałania z nim, w szczególności zaś do występowania przed właściwymi organami administracyjnymi w sprawach pozostających w związku ze skutkami świadczonych przez Wykonawcę usług.
4. W celu zabezpieczenia interesu własnego przed odpowiedzialnością za szkody Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego zgłaszania Zamawiającemu stwierdzonych uszkodzeń sieci wodnokanalizacyjnej w obrębie węzłów sanitarnych, uszkodzeń sprzętu biurowego, drzwi, okien itp.

**§ 6.**

**Nadzór i kontakty Stron**

1. Osobą odpowiedzialną za koordynację wykonywania przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest: .... Koordynatorem ze strony Wykonawcy nie może być pracownik wykonujący usługę sprzątania w budynkach Zamawiającego.
2. Strony w trakcie realizacji umowy będą kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej (forma dokumentowa) lub pisemnie.
3. Korespondencję przekazywaną pocztą elektroniczną między Stronami uważa się za doręczoną z chwilą otrzymania informacji z serwera odbiorcy potwierdzenia dostarczenia.
4. Strony będą kierowały korespondencję pisemną w sprawach związanych z wykonaniem umowy na adresy podane w umowie. Strony są zobowiązane do informowania o zmianie adresu. Brak powiadomienia oznacza, że doręczenie korespondencji na adres dotychczasowy jest skuteczne po upływie 14 (czternastu) dni od pierwszego awizowania przesyłki lub w dniu próby doręczenia, gdy zaniechano awizowania z uwagi na niecelowość lub brak możliwości awizowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Nadzór nad należytym świadczeniem usługi, stanowiącej przedmiot umowy sprawować będą:
6. ze strony Zamawiającego: Edyta Susło lub Jakub Tereszczyński, Tel. 41-33-59-418; 41-33-59-417, [esuslo@rckik-kielce.com.pl](mailto:esuslo@rckik-kielce.com.pl) lub [przetargi@rckik-kielce.com.pl](mailto:przetargi@rckik-kielce.com.pl)
7. ze strony Wykonawcy ……………………………………………. Tel. ………………….............
8. Strony zobowiązują się informować o zmianie osób, o których mowa w ust. 5, jednak zmiana tych osób nie wymaga zmiany umowy, lecz jedynie powiadomienia drugiej Strony pocztą elektroniczną.

**§ 7.**

**Okres obowiązywania umowy**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 2 stycznia 2026 roku do dnia 31 grudnia 2026 roku.

**§ 8.**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje łączne ryczałtowe wynagrodzenie brutto, które wynosi … (słownie) złotych brutto, w tym podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej w dniu podpisania umowy, który wynosi … (słownie) złotych. Wynagrodzenie netto wynosi … (słownie) złotych.
2. Wszelkie należności publicznoprawne takie jak podatki, opłaty, składki na ubezpieczenie społeczne lub inne opłaty nakładane na Wykonawcę i jego pracowników w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy ponosił będzie wyłącznie Wykonawca.
3. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę wszystkich kosztów lub opłat wskazanych w ust. 2 mających wpływ na wartość oraz wykonanie przedmiotu umowy nie może stanowić podstawy do domagania się ich pokrycia przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy, a Wykonawca nie otrzyma z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.

**§ 9.**

**Rozliczenie umowy i warunki płatności**

1. Strony dokonywać będą rozliczeń na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT. Faktury VAT mogą być przesyłane pocztą elektroniczną na adres [przetargi@rckik-kielce.com.pl](mailto:przetargi@rckik-kielce.com.pl), [esuslo@rckik-kielce.com.pl](mailto:esuslo@rckik-kielce.com.pl) lub faktury@rckik-kielce.com.pl albo za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (Infinite IT Solutions) – nr PEPPOL 9591316649. Podstawą zapłaty faktury jest złożenie wraz z nią raportu z wykonanych usług zatwierdzonego przez Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie uiszczane na podstawie faktury VAT obejmującej miesięczny okres rozliczeniowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i dostarczenia do siedziby Zamawiającego faktury VAT nie później niż 3 (trzy) dni po upływie danego miesiąca rozliczeniowego.
4. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w formie przelewu w ciągu 30 (trzydziestu) dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień uznania rachunku płatniczego Wykonawcy (rachunek musi być na białej liście podatników VAT).
5. W przypadku zmiany rachunku płatniczego Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego na piśmie w postaci papierowej lub elektronicznej. Wszelkie negatywne konsekwencje wynikające z niepoinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie rachunku płatniczego obciążają Wykonawcę.

**§ 10.**

**Podwykonawstwo i rozliczenie wynagrodzenia podwykonawców**

1. Wykonawca oświadcza, że powierza niżej wymieniony zakres przedmiotu umowy Podwykonawcom: ……………………………………………………………………….*(postanowienie zostanie dostosowane zgodnie z treścią oferty Wykonawcy)*
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu umowy z Podwykonawcą w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej zawarcia. Umowa zawarta z Podwykonawcą winna zawierać postanowienia zgodne z postanowieniami umowy   
   i wymaga akceptacji Zamawiającego.
3. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może zlecić wykonanie części przedmiotu umowy wyłącznie Podwykonawcy gwarantującemu należyte wykonanie powierzonego zakresu przedmiotowej umowy.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania lub uchybienia Podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby były to działania, zaniechania i uchybienia jego własnych pracowników.
5. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może dokonać zmiany Podwykonawcy realizującego część przedmiotu umowy,   
   o której mowa w ust. 1. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z nowym Podwykonawcą, a także zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca spełnia wymagania w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca wraz z prawidłowo wystawioną fakturą przedłoży Zamawiającemu dowód zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy/Podwykonawcom za wykonane przez niego usługi.
7. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę dokumentu, o którym mowa w ust. 1, kwota wynagrodzenia odpowiadająca nieprzedstawionym dowodom zapłaty zostanie przez Zamawiającego zatrzymana lub złożona do depozytu sądowego lub Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty należnego wynagrodzenia bez odsetek przysługującego Podwykonawcy/ Podwykonawcom.
8. Przed zapłatą należnego Podwykonawcy/Podwykonawcom wynagrodzenia Zamawiający wystąpi do Wykonawcy   
   o przedstawienie niezwłocznie stanowiska w przedmiocie braku dowodu zapłaty na rzecz Podwykonawcy/Podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie udzielić informacji w wyżej wymienionym zakresie.

**§ 11.**

**Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się mieć przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej   
   w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejsza niż 300 000,00 (trzysta tysięcy) złotych.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć na żądanie Zamawiającego dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela i dowód opłacenia składki.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ustępie poprzednim w terminie nie dłuższym niż 14 (czternaście) dni od dnia zawarcia nowej umowy ubezpieczenia.
4. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.

**§ 12.**

**Bezpieczeństwo informacji, w tym danych osobowych**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji chronionych Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania umowy, w szczególności wszelkich danych, wiedzy, informacji dotyczących rozmieszczenia aktywów Zamawiającego, ich wykorzystywania oraz sposobów zabezpieczenia, w tym związanych z rozmieszczeniem urządzeń informatycznych i telekomunikacyjnych oraz stosowanych zabezpieczeń i ochrony, bez względu na formę ich utrwalenia, okoliczności uzyskania do nich dostępu oraz oznaczenia. Obowiązek zachowania w tajemnicy trwa również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Strona zwróci się do drugiej Strony o wskazanie czy informację tę ma traktować jako poufną.
3. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji, które:
4. stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień umów;
5. były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu;
6. podlegają ujawnieniu na mocy obowiązujących przepisów prawa, w tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.
7. Osoby wykonujące zadania w związku z realizacją umowy są zobowiązane do przestrzegania uregulowań wewnętrznych Zamawiającego dotyczących bezpieczeństwa informacji, w tym danych osobowych w zakresie wynikającym z przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest podjąć wszelkie niezbędne środki do zachowania w poufności informacji chronionych,   
   o których mowa w ust. 1, w szczególności zobowiązany jest do:
9. nieujawniania informacji chronionej pracownikom lub współpracownikom Wykonawcy, wszelkim podmiotom powiązanym z Wykonawcą lub go reprezentującym, którzy nie biorą udziału bezpośrednio w wykonaniu umowy jak również jakimkolwiek osobom trzecim;
10. podjęcia działań niezbędnych przy wykonywaniu umowy, polegających w szczególności na udzielaniu stosownych instrukcji dotyczących postępowania z Informacjami chronionymi pracownikom i współpracownikom Wykonawcy, podmiotom powiązanym z Wykonawcą lub go reprezentującym oraz zobowiązać w formie pisemnej do zachowania ich   
    w tajemnicy;
11. niekopiowania, nieutrwalania oraz niepowielania w jakikolwiek sposób pozyskanych przez Wykonawcę informacji chronionych w celach innych niż wynikających z umowy;
12. w przypadku, gdy do realizacji przedmiotu umowy niezbędne jest zaangażowanie przez Wykonawcę podwykonawcy, niezbędna jest zgoda Zamawiającego na powierzenie podwykonawcy przetwarzania informacji, o których mowa w ust. 1.
13. w przypadku podjęcia współpracy z podmiotem powiązanym z Wykonawcą lub go reprezentującym lub osobami trzecimi, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w umowach określających zasady współpracy między stronami obowiązek zachowania w poufności informacji chronionych Zamawiającego oraz obowiązek zwrotu materiałów zawierających Informację chronioną, na zasadach określonych w ust. 6.
14. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
15. bezzwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zaistniałych lub podejrzewanych incydentach związanych   
    z bezpieczeństwem informacji chronionych Zamawiającego;
16. podjęcia wszelkich prawnie dopuszczalnych środków, jakie będą możliwe i adekwatne, dla zmniejszenia szkodliwych następstw incydentów i współpracy z Zamawiającym w tym zakresie;
17. stosowania zaleceń dotyczących poprawy sposobu przetwarzania i zabezpieczenia przetwarzanych informacji sformułowanych w wyniku sprawdzenia przeprowadzonego przez Zamawiającego.
18. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy w wypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych   
    w kodeksie cywilnym.
19. Każda ze Stron obowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień tego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze Stroną. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli Wykonawcy w zakresie przestrzegania i wykonywania postanowień zawartych w powyższych postanowieniach.

**§ 13.**

**Kary umowne**

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań wynikających z umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w wysokości:
3. *0,05/0,1%* wynagrodzenia Wykonawcy netto określonego w § 8 ust. 1 za niewykonywanie usług w terminach określonych w załączniku nr 2 do umowy za każdy stwierdzony przypadek;
4. *0,5/1%* wynagrodzenia Wykonawcy netto określonego w § 8 ust. 1 za świadczenie usługi przez osobę po użyciu lub   
   w stanie nietrzeźwości lub środków odurzających, za każdy stwierdzony przypadek;
5. 0,5/1% wynagrodzenia Wykonawcy netto określonego w § 8 ust. 1 za udostępnienie przez Wykonawcę danych oraz informacji objętych tajemnicą przez Zamawiającego, za każdy stwierdzony przypadek;
6. *0,05/0,1%* wynagrodzenia Wykonawcy netto określonego w § 8 ust. 1 za niedokonywanie na bieżąco wpisów do karty kontroli czystości lub dokonywanie wpisów niezgodnych z prawdą, za każdy stwierdzony przypadek;
7. *0,1/0,2%* wynagrodzenia Wykonawcy netto określonego w § 8 ust. 1 za nieprzedłożenie wykazu pracowników, o którym mowa w § 3 ust. 8 umowy lub za jego nieaktualizowanie za każdy dzień zwłoki;
8. *0,1/0,2%* wynagrodzenia Wykonawcy netto określonego w § 8 ust. 1 nieusunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości w wykonaniu usług w terminie określonym przez Zamawiającego w protokole kontroli za każdy dzień zwłoki;
9. *0,05/0,1%* wynagrodzenia Wykonawcy netto określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień wykonywania zamówienia bez udziału wszystkich osób wskazanych w ofercie, jako osoby punktowane (za które Wykonawca otrzymał dodatkowe punkty) zgodnie z kryterium „skierowanie osób niepełnosprawnych do wykonania usług utrzymania czystości” przy czym dopuszczalna jest zmiana osoby, pod warunkiem spełniania przez osobę zastępująca kryterium, które dotyczy osoby zmienianej;
10. *0,1/0,2%* wynagrodzenia Wykonawcy netto określonego w § 8 ust. 1 za uchybienia obowiązkom w zakresie wymagań Zamawiającego co do zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę to jest za: niezłożenie zanonimizowanej kopii umowy o pracę lub dokumentu ZUS ZUA w pięciodniowym terminie, niezłożenie dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień na żądanie Zamawiającego, ujawnienie przez Zamawiającego zatrudnienia personelu na innej podstawie niż umowa o pracę, za każdy stwierdzony przypadek uchybienia, z tym zastrzeżeniem, że kara umowna może być naliczania wielokrotnie za ten sam przypadek uchybienia, jeśli Zamawiający bezskutecznie wzywa do usunięcia uchybienia;
11. *5/10%* wynagrodzenia Wykonawcy netto określonego w § 8 ust. 1 za wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w § 14 ust. 1 pkt 1 – 8 umowy.
12. Kary umowne podlegają łączeniu. Maksymalna wysokość naliczonych kar umownych z różnych tytułów nie może przekraczać wysokości 10,00% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 1.
13. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują mimo wygaśnięcia umowy lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron.
14. W razie uchybień wskazanych w ust. 2 pkt 7 – 9 umowy Zamawiający niezależnie od uprawnienia do naliczenia kar umownych wzywa Wykonawcę do usunięcia uchybienia wyznaczając mu w tym celu termin nie krótszy niż 7 (siedem) dni. Uchybienie terminowi, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym uprawnia Zamawiającego do ponownego naliczenia kary umownej za uchybienie w wysokości określonej w umowie. Powyższą procedurę w razie konieczności powtarza się.
15. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od daty otrzymania noty księgowej, do której wystawienia Wykonawca upoważnia Zamawiającego. Zapłata kar umownych nastąpi na rachunek bankowy wskazany w nocie księgowej. W razie niedokonania przez Wykonawcę zapłaty kar umownych, Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnej kary umownej z kwoty należnej Wykonawcy z tytułu dostawy produktów objętych przedmiotem zamówienia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
16. Jeżeli wysokość szkody jest większa od kary umownej lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których Strony nie zastrzegły kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego   
    z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
17. Niezależnie od naliczenia Wykonawcy kar umownych, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę obowiązek naprawienia szkód wyrządzonych, wynikłych między innymi ze zniszczeń, kradzieży, kradzieży z włamaniem powstałych w okresie realizacji umowy, jeśli szkody te przekraczają wysokość naliczonych kar.
18. W przypadku zaistnienia szkody, o której mowa w ust. 7 w terminie 3 (trzech) dni od chwili jej ujawnienia Zamawiający powoła Komisję, do której zadań należeć będzie określenie przebiegu zdarzenia, okoliczności oraz wskazania Strony odpowiedzialnej za wystąpienie okoliczności, której skutkiem było wystąpienie szkody. W skład Komisji na wniosek Wykonawcy może wejść jego 1 (jeden) przedstawiciel.
19. W przypadku stwierdzenia przez Komisję, że szkoda powstała w wyniku niedopełnienia, niewykonania lub nienależytego wykonywania obowiązków przez Wykonawcę lub osoby, przy pomocy których Wykonawca świadczy usługi na rzecz Zamawiającego, Zamawiający może według swojego uznania albo zażądać od Wykonawcy zapłaty odszkodowania, w wysokości określonej przez Zamawiającego albo zobowiązać Wykonawcę do naprawienia szkody w sposób wskazany przez Zamawiającego w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia ustalenia okoliczności i stwierdzenia odpowiedzialności Wykonawcy. W przypadku nienaprawienia szkody w sposób wskazany przez Zamawiającego w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty odszkodowania w wysokości ustalonej przez Zamawiającego. W tym przypadku Zamawiający może pomniejszyć wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę odszkodowania

**§ 14.**

**Wypowiedzenie umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy:
2. jeżeli Wykonawca przerwał bez zgody Zamawiającego wykonywanie usług i przerwa ta trwa dłużej niż 2 (dwa) dni roboczy;
3. nieprzedłożenie na drugie ostateczne wezwanie Zamawiającego dowodów potwierdzających zatrudnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób skierowanych do wykonania zamówienia na podstawie umowy o pracę, o których mowa w § 17 ust. 3 umowy;
4. zostanie stwierdzone co najmniej trzykrotne niewykonanie przez pracowników i współpracowników (jeśli doszło do zlecenia podwykonawstwa w zakresie korzystania z grupy interwencyjnej) Wykonawcy polecenia wydanego przez pracownika Zamawiającego dotyczącego sposobu świadczenia usługi utrzymania czystości, bez uprzedniego wezwania pod rygorem wypowiedzenia bez zachowania terminu wypowiedzenia;
5. zostanie stwierdzone co najmniej trzykrotne niezapewnienie przez Wykonawcę wymaganego umową składu osobowego pracowników Wykonawcy w budynkach Zamawiającego;
6. zostanie trzykrotnie stwierdzone niewykonywanie umowy przez osoby z zadeklarowanym przez Wykonawcę na etapie składania ofert doświadczeniem i praktyką zawodową, jako punktowane za kryterium „doświadczenie i praktyka zawodowa w utrzymaniu czystości budynków użyteczności publicznej podmiotów leczniczych, osób skierowanych do realizacji zamówienia”, przy czym dopuszczalna jest zmiana osoby, pod warunkiem, że przez osoba zastępującą, będzie miała co najmniej tożsame doświadczenie i okres praktyki zawodowej w utrzymaniu czystości w budynkach użyteczności publicznej podmiotów publicznych, co osoba zastępowana;
7. wystąpił po stronie Wykonawcy brak zdolności do czynności prawnych lub brak w składzie organów lub brak zdolności kontynuowania realizacji zamówienia, w tym z uwagi na zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, co w ocenie Zamawiającego stwarza ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę,
8. Wykonawca w inny sposób niż wyżej wymienione rażąco zaniedbuje swoje obowiązki umowne, to jest w szczególności nie realizuje swoich obowiązków podstawowych, o których mowa w § 3 umowy po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego, nie krótszego niż 5-dniowy terminu na usunięcie stwierdzonych uchybień z zastrzeżeniem rygoru wypowiedzenia umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia;
9. zostanie stwierdzone zatrudnienie osób wykonujących czynności ochrony z wynagrodzeniem w wysokości mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2024 r. poz. 1773).
10. Wykonawcy przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku zalegania przez Zamawiającego z zapłatą co najmniej przez 90 (dziewięćdziesiąt) dni.
11. Każdej ze Stron przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy z ważnych powodów z zachowaniem dwumiesięcznego terminu wypowiedzenia.

**§ 15.**

**Rozwiązanie umowy**

Strony zgodnie postanawiają, że przysługuje im prawo do rozwiązania umowy za porozumieniem Stron.

**§ 16.**

**Zmiana umowy**

1. Stronie zgodnie postanawiają, że niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem:
2. zmian stawki podatku od towarów i usług - w razie zmiany stawki podatku VAT po zawarciu umowy, Strony obowiązywać będzie nowa stawka podatku z datą wprowadzenia jej w życie przepisami, a zmiana kwoty brutto wartości umowy z tego tytułu jest akceptowana przez strony bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń i zmiany umowy;
3. zmian sposobu fakturowania, ze względu na zmiany organizacyjne u Zamawiającego lub zmiany wewnętrznych zasad załatwiania spraw związanych z nabywaniem usług i realizacją płatności u Zamawiającego;
4. zmian wynikających ze zmian funkcjonalno-organizacyjnych w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa   
   i Krwiolecznictwa w Kielcach w zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do powstałego stanu prawnego lub faktycznego (np. konieczność zbycia, wydzierżawienia, robót budowlanych);
5. uzasadnionej konieczności dokonania zmiany zakresu lub sposobu wykonania usług na skutek zmian organizacyjnych lub innych okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, nieznanych przed podpisaniem umowy (zmniejszenie lub zwiększenie zakresu usług nie więcej niż o 20 %);
6. zmian w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy lub Zamawiającego skutkującej niemożliwością realizacji przedmiotu umowy;
7. wystąpienia siły wyższej, która uniemożliwi wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy;
8. Strony mając na uwadze treść art. 439 ustawy Pzp przewidują zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany kosztów realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę po upływie 6 (sześciu) miesięcy obowiązywania umowy,   
   z użyciem wskaźnika ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego tj. wskaźnika cen towarów   
   i usług konsumpcyjnych (potocznie: inflacja) albo jeżeli ten wskaźnik nie będzie ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego to za pomocą wskaźnika podobnego, który przy obliczaniu wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych stosuje Klasyfikację Spożycia Indywidualnego według Celu, zaadaptowaną na potrzeby Zharmonizowanych Wskaźników Cen Konsumpcyjnych (COICOP/HICP). Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy może być dokonana w oparciu   
   o powyższy wskaźnik lub podobny (w górę/w dół) po 6 (sześciu) miesiącach obowiązywania umowy, na podstawie wskaźnika opublikowanego za ubiegły rok. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu wniosek o waloryzację wynagrodzenia umownego na warunkach powyższych, podając wartość wskaźnika ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zakres i wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, mając na uwadze treść art. 439 ust. 4 ustawy Pzp. Waloryzacja dotyczy wynagrodzenia Wykonawcy jeszcze niewymagalnego zgodnie z warunkami określonymi w umowie,   
   a nie dotyczy wynagrodzenia już zapłaconego przez Zamawiającego.
9. Strony przyjmują, że maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień w ust. 7 wynosi 5% wartości wynagrodzenia pierwotnego określonego w umowie. Strony przyjmują, że postanowienia określone w ust. 7 i w tym ustępie dotyczą także odpowiednio Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosił Podwykonawcę (ów) do realizacji przedmiotu Umowy.
10. Dokonanie zmian, o których mowa w tym paragrafie jest możliwe wyłącznie w trybie aneksu do umowy, za wyjątkiem ust. 1 pkt 1, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron, pod rygorem nieważności.
11. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, korekty omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzania aneksu.

**§ 17.**

**Zatrudnienie osób świadczących usługi w imieniu Wykonawcy na podstawie umowy o pracę, w tym osób niepełnosprawnych**

1. Zamawiający wymaga, żeby osoby wykonujące w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy usługi objęte przedmiotem zamówienia publicznego określonego w ust. 1 umowy były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277, 807 i 1423) z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 -5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2024 r. poz. 1773).
2. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy:
3. koordynatora, który ma zapewnić i utrzymać stały kontakt pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą; koordynator może, ale nie musi być zatrudniony na podstawie umowy o pracę; koordynator będzie osobą, do której zgłaszane będą uwagi odnośnie do sposobu realizacji przedmiotu zamówienia; koordynator będzie organizował i koordynował pracę podległych pracowników Wykonawcy; koordynator zobowiązany jest znad zakres przedmiotowej usługi i nadzorować realizację umowy;
4. przypadku realizacji przedmiotu umowy osobiście przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub osobiście przez wspólników spółki prawa handlowego;
5. osób zastępujących osoby przebywające na zwolnieniach lekarskich bądź niemogące świadczyć usług sprzątania z innych przyczyn (z wyjątkiem urlopów) na okres nie dłuższy niż 30 (trzydzieści) dni.
6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 usługi. Zamawiający uprawniony jest   
   w szczególności do:
7. żądania złożenia oświadczenia o zatrudnianiu pracowników na podstawie umowy o pracę,
8. żądania złożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy   
   o pracę zatrudnionych pracowników,
9. żądania złożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie innych dokumentów lub oświadczeń poświadczających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę.
10. Wymienione w ust. 3 pkt 3 dokumenty i oświadczenia muszą zawierać dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę tj. imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy   
    o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
11. Obowiązek wykazania, że pracownicy wykonujący usługi objęte przedmiotem zamówienia są zatrudnieni na umowę o pracę spoczywa na Wykonawcy.
12. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 3 w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.
13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
14. Osoba skierowana do wykonania usług objętych przedmiotem zamówienia musi posiadać aktualne badania lekarskie oraz szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.
15. Wykonawca gwarantuje, że pracownikami świadczącymi usługi będą osoby niekarane za przestępstwo umyślne i że nie jest prowadzone przeciwko nim postępowanie o takie przestępstwo, czego potwierdzeniem będzie oświadczenia przez Wykonawcę (oświadczenie stanowi element wykazu pracowników – załącznika nr 3 do umowy)

**§ 18.**

**Klauzula salwatoryjna**

1. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień umowy było lub miało stać się nieważne, nie wpływa to na ważność całej umowy, która w pozostałej części pozostaje nienaruszona.
2. W przypadku opisanym w ust. 1 Strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień umowy nowymi postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne.

**§ 19.**

**Klauzula prawa i sądu właściwego**

1. Spory, które mogą powstać w czasie trwania umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygnąć polubownie (dział X Pzp). W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, Strony skierują spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.

**§ 20.**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać swoich przedstawicieli i pracowników z klauzulą informacyjną Zamawiającego (załącznik nr 8 do umowy).
2. *Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, 1 (jeden) dla Wykonawcy, 2 (dwa) dla Zamawiającego. Każda strona umowy winna być parafowana przez obie Strony/Umowę zawarto w formie elektronicznej.*
3. Wykonawca, bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających   
   z umowy.
4. Umowę uznaje się za zawarta z chwila podpisania przez ostatnią ze Stron.

**Podpis Wykonawcy Podpis Zamawiającego**

Załączniki:

1. oferta Wykonawcy;
2. opis przedmiotu zamówienia;
3. wykaz pracowników skierowanych do wykonania usług;
4. protokół kontroli wykonania usług utrzymania czystości;
5. oświadczenie pracownika Wykonawcy;
6. raport miesięczny;
7. klauzula informacyjna.

Załącznik nr 3 do umowy nr …/ADT/2025

**WYKAZ PRACOWNIKÓW SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Imię i nazwisko oraz numer telefonu** | **Podstawa dysponowania pracownikiem** | **Doświadczenie i okres praktyki zawodowej w utrzymaniu czystości w budynkach użyteczności publicznej podmiotów leczniczych** | **Czy osoba skierowana do wykonania zamówienia jest osobą niepełnosprawną** |
| **1** |  |  |  | **TAK/NIE** |
| **2** |  |  |  | **TAK/NIE** |
| **3** |  |  |  | **TAK/NIE** |
| **4** |  |  |  | **TAK/NIE** |
| **5.** |  |  |  | **TAK/NIE** |
| **6.** |  |  |  | **TAK/NIE** |

W przypadku zmiany osoby niezwłocznie powiadomię o tym fakcie Zamawiającego, dokonam zmiany zgodnie z warunkami przedstawionymi w umowie i niezwłocznie zaktualizuję powyższy wykaz.

Oświadczam, że wszyscy pracownicy wskazani w powyższej tabeli są osobami niekaranymi prawomocnie za przestępstwa umyślne i nie toczy się wobec nich postępowanie karne o takie przestępstwo.

………………………………………………………………….

*(Miejscowość, data)*

………………………………………………………………….

*(Podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 31. |  |  |  |  |  |  |

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

Podpis Wykonawcy Podpis pracownika Centrum dokonującego odbioru

Załącznik nr 4 do umowy nr …/ADT/2025

**PROTOKÓŁ KONTROLI WYKONANIA USŁUG UTRZYMANIA CZYSTOŚCI**

W dniu ……………………………………dokonano kontroli realizacji umowy w budynku Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kielcach, ul. Jagiellońska 66, 25-734 Kielce

Po dokonaniu kontroli stwierdza się, że:……………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Wyznacza się …………………………………(termin) na usunięcie uchybień lub nakłada się karę umowną, o której mowa w……………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

Podpis Wykonawcy Podpis pracownika Centrum przeprowadzającego kontrolę

Załącznik nr 5 do umowy nr …/ADT/2025

…………………………………..

**Miejscowość, data**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie pracownika Wykonawcy**

Ja niżej podpisana/y………………………………………….w związku z wykonywaniem obowiązków wynikających z umowy nr………………………….z dnia………………………na świadczenie stałych kompleksowych usług utrzymania czystości   
w budynkach Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kielcach oświadczam, że

* 1. zostałam/em zapoznana/y z wewnętrznymi uregulowaniami dotyczącymi przepisów w zakresie BHP oraz z „Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego”, a w szczególności ze sposobem postępowania na wypadek pożaru oraz Regulaminem Organizacyjnym Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kielcach;
  2. zostałam/em zapoznana/y z wewnętrznymi uregulowaniami dotyczącymi bezpieczeństwa informacji, w tym ochrony danych osobowych obowiązującymi w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kielcach i jestem świadoma/y odpowiedzialności za wszelkie naruszenia z tym związane włącznie z odpowiedzialnością materialną;

i zobowiązuję się:

1. do zachowania poufności wszelkich danych organizacyjnych, handlowych oraz danych osobowych, w tym informacji ustnych przekazanych przez pracowników/kontrahentów Zamawiającego, z którymi się zapoznałam/em dotyczącymi Zamawiającego lub są związane z zadaniami, jakie Zamawiający wykonuje w interesie publicznym
2. w przypadku znalezienia gdziekolwiek w budynkach Zamawiającego jakichkolwiek dokumentów, elektronicznych nośników informacji lub innych rzeczy służących utrwalaniu lub przekazywania danych, w szczególności do:
3. w przypadku znalezienia gdziekolwiek w budynku Zamawiającego jakichkolwiek dokumentów, elektronicznych nośników informacji lub innych nośników służących utrwalaniu lub przekazywaniu danych, w szczególności do:
   * 1. zabezpieczenia ich poprzez zgromadzenie w jednym miejscu tak, aby nie groziło im uszkodzenie i zapoznanie się z nimi osób postronnych;
     2. bezzwłocznego poinformowania o zaistniałym fakcie osoby upoważnionej po stronie Zamawiającego lub w razie jej nieobecności pracownika ochrony na danym budynku;
     3. powstrzymania się od jakichkolwiek czynności zmierzających do zapoznania się z treścią znalezionych rzeczy lub dokumentów, jak też od ich kopiowania bądź innego sposobu powielania ich treści.

.......................................................................

*(Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)*

Załącznik nr 7 do umowy nr …/ADT/2025

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO w stosunku do danych osobowych pracowników Wykonawcy, w tym osoby sprawującej nadzór nad wykonaniem usług jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kielcach   
   z siedzibą przy ul. Jagiellońskiej 66, 25-734 Kielce, dalej Centrum Tel/Fax: (0-41) 34-52-113;
2. Centrum wyznaczyło inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować przesyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej przetargi@rckik-kielce.com.pl lub dzwoniąc pod numer tel. 41 3359418;
3. Administrator pozykał Państwa dane osobowe – imię, nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej, miejsce zatrudnienia i zajmowane stanowisko od Wykonawcy;
4. dane osobowe pracowników Wykonawcy są przetwarzane:
5. w celu wykonania zawartej umowy nr …/ADT/2025, której przedmiotem jest świadczenie na rzecz Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kielcach przy ul. Jagiellońskiej 66 stałych kompleksowych usług utrzymania czystości (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
6. w celu prowadzenia ksiąg rachunkowych, rozliczeń, zapłaty podatków i wymaganej przepisami prawa sprawozdawczości (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
7. na podstawie prawnie uzasadnionych interesów administratora w postaci prowadzenia korespondencji związanej   
   z wykonaniem umowy oraz ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
8. odbiorcami danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie umowa na podstawie Pzp lub ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej, a także firmy wykonujące na rzecz administratora usługi informatyczne oraz firmy kurierskie i pocztowe;
9. dane osobowe umieszczone w umowie (w tym jej załącznikach) zawartej z Wykonawcą będą przechowywane przez 10 (dziesięć) lat od daty wykonania umowy (Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt -symbol klasyfikacyjny 272);
10. w stosunku do osób, których dane administrator przetwarza nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany;
11. osoba, której dane osobowe administrator przetwarza ma:
12. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
13. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych, z uwzględnieniem pkt 9 klauzuli,
14. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych   
    z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
15. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadku gdy podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes administratora,
16. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
17. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa   
    w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą postanowień umowy;
18. W przypadku korzystania z prawa dostępu z art. 15 RODO Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania   
    o udzielenie zamówienia publicznego.